**Výroční zpráva o činnosti školy**



**Základní škola Bechyně,**

**Libušina 164**

**Školní rok : 2013/2014**

**Zprávu vypracoval: Mgr. Milan Kožíšek, ředitel školy**

**Dne: 10. 10. 2014**

**Obsah**

|  |  |
| --- | --- |
| **Obsah** | **2** |
| **Základní údaje o škole** | **3** |
| **Vedení školy, organizační struktura ZŠ Bechyně, Libušina 164** | **4** |
| **Koncepce ZŠ Bechyně, Libušina 164** | **4** |
| **Školská rada** | **7** |
| **Charakteristika školy, školní družina, školní klub, seznam kroužků** | **10** |
| **Školní projekty** | **11** |
| **Školní projekty - připravované** | **14** |
| **Spolupráce školy s dalšími institucemi** | **15** |
| **Prevence sociálně patologických jevů** | **16** |
| **Minimální preventivní program** | **16** |
| **Plán práce školy na školní rok 2013/2014** | **18** |
| **Počty žáků, grafy** | **25** |
| **Průměrná naplněnost tříd** | **27** |
| **Údaje o pracovnících školy a jejich dalším vzdělávání** | **27** |
| **Vzdělávání v oblasti BOZP** | **30** |
| **Výsledky zápisu do 1. ročníku** | **30** |
| **Úspěchy žáků naší školy** | **30** |
| **Údaje o výsledcích inspekce provedené ČŠI** | **31** |
| **Výsledky přijímacího řízení žáků 9. ročníku** | **32** |
| **Zpráva o hospodaření školy za rok 2013** | **34** |
| **Přehled klasifikace a chování ve školním roce 2013/2014** | **36** |
| **Zameškané hodiny – přehled za školní rok 2013/2014** | **37** |
| **Budova školy** | **37** |
| **Hledání provozních úspor** | **38** |
| **Co jsme chtěli a co se podařilo realizovat** | **38** |
| **Obrazová příloha** | **40** |
| **Vyjádření školské rady k výroční zprávě školy** | **42** |

****

 **Základní údaje o škole**

Název školy – Základní škola Bechyně, Libušina 164

IČO: 70991766

telefon: 381 211 032 - kancelář školy

 381 212 280 - ředitel školy

 381 211 828 - školní družina

 381 212 770 - sborovna

 381 212 769 - školník

e-mailová adresa – info@zslibusina.cz

www stránky – [http://www.zslibusina.cz](http://www.zslibusina.cz/)

datová schránka – 9pumjje

bankovní spojení – Česká spořitelna, a. s. č.ú.: 704443379/0800

 Základní škola Bechyně, Libušina 164 je příspěvková organizace, kterou zřizuje Město Bechyně. Je to úplná základní škola s prvním i druhým stupněm, školní družinou a školním klubem. Od roku 2007 vyučuje podle vlastního školního vzdělávacího programu pro základní vzdělání nazvaného "Škola pro děti".

 Hlavním cílem školy je vychovat občana, jenž je schopen bezproblémového začlenění do společnosti, a poskytnout mu nejvyšší možné vzdělání v rámci jeho možností tak, aby byl náležitě vybaven vědomostmi a dovednostmi potřebnými pro svou další kariéru, a aby dokázal nést odpovědnost za své chování a jednání.

**Vedení školy**

Ředitel: Mgr. Milan Kožíšek

Zástupkyně ředitele: Mgr. Dana Hájíčková

Vedoucí vychovatelka: Marie Mikolášková

Vedoucí školního klubu: Mgr. Božena Kabíčková

Vedoucí úklidu: Miroslav Topič

**Organizační struktura Základní školy Bechyně, Libušina 164**

**Koncepce Základní školy Bechyně, Libušina 164**

**(od 1. 9. 2013)**

**I. Základní cíl:**

- vychovat občana, jenž je schopen bezproblémového začlenění do společnosti a poskytnout mu nejvyšší možné vzdělání v rámci jeho možností tak, aby byl náležitě vybaven vědomostmi a dovednostmi potřebnými pro svou další kariéru a aby dokázal nést odpovědnost za své chování a jednání

- poskytnout žákům kvalitní základy všeobecného vzdělání. Vytvořit podmínky pro další vzdělávání, komunikaci mezi lidmi a uplatnění v životě

- rozvíjet osobnost každého žáka, aby byl schopen samostatně myslet, svobodně se rozhodovat a projevovat se jako demokratický občan, to vše v souladu s obecně uznávanými životními a mravními hodnotami

**II. Prostředky k dosažení cíle:**

**1. Školní vzdělávací program školy „Škola pro děti“**

- základním prostředkem k dosažení cílů je plnění vzdělávacího programu Škola pro děti, rozpracovaným tematickým plánem školy do jednotlivých předmětů (viz tematické plány školy).

- při plnění vzdělávacího programu je důležité, aby vedle cílů poznávacích byly i cíle hodnotové, orientované k formování osobnostních rysů a mravních vlastností žáků.

- zaměřit se na čtenářskou gramotnost žáků

- zaměřit se na výuku cizích jazyků (formou volitelných předmětů, kroužků cizích jazyků, grantových programů)

- pokračovat ve školních zájezdech do anglicky a německy mluvících zemí

- zaměřit se na výuku počítačové gramotnosti (využívat počítačovou učebnu i v jiných předmětech, důraz na vyhledávání informací na internetu)

- modernizovat počítačovou učebnu

- zlepšit komunikační a prezentační dovednosti žáků

- zaměřit se na finanční gramotnost žáků

- vést žáky k ekologickému myšlení (ochrana přírody, separace odpadu)

- dle finančních možností školy vybavovat i další učebny počítači, dataprojektory a interaktivními tabulemi

- možnost připojení na internet ve většině tříd

**2. Klima školy**

- zaměřovat se na celkové kulturní prostředí školy, na kvalitu řízení (všechny složky, nejenom ředitel školy) a na systém mezilidských vztahů. Ten je dán především vztahy mezi učiteli a žáky, mezi učiteli a ostatními pracovníky školy, učiteli a rodiči, vztahy mezi vedením školy a pedagogickým sborem a v neposlední řadě i mezi žáky samotnými.

- dále rozvíjet loajalitu ke škole, která je dána podporou cílů školy a zájem o vše, co s prací školy souvisí.

**3. Organizace školy**

- mít vypracovaný organizační řád školy se všemi kompetencemi a organizační dokumentaci školy (školní řád, pracovní řád...), neustále je inovovat, aby odpovídaly skutečným potřebám školy.

- při vlastním organizování prosazovat osobní zodpovědnost a zainteresovanost, dále autoritu, která vychází z osobních a profesionálních kvalit. Vedle vztahu nadřízenosti a podřízenosti uplatňovat i další formy komunikace (informace, rady, výměna názorů apod.).

- zajistit jednotný systém informovanosti pracovníků (provozní porady, pedagogické porady, jasné a přesné informace)

- pravidelně hodnotit chod školy

- pravidelně kontrolovat a hodnotit práci učitelů a provozních zaměstnanců, vyzdvihovat klady a nezakrývat nedostatky v práci

- stanovit jasná a konkrétní pravidla osobního hodnocení

- při tvorbě úvazků, rozvrhů a dozorů vycházet z přání učitelů (pokud je to z hlediska provozu školy možné)

**4. Talentovaní a integrovaní žáci**

Škola bude vytvářet prostor pro všechny žáky, škola má bezbariérový přístup.

- na 1. a 2. stupni umožní integrovaným žákům slovní hodnocení.

- ve spolupráci s výchovným poradcem bude pečovat o žáky se specifickými poruchami učení a chování.

v učebním plánu 2. stupně umožní diferenciaci (povinně volitelné předměty, nepovinné předměty)

- knihovna školy se přemění na informační centrum.

- pro talentované žáky bude zpracován školní systém soutěží, na který budou navazovat okresní a krajská kola.

- budou hodnoceny výstupy žáků (absolvent 1. stupně a závěrečná zkouška v 9. ročníku).

- logopedická péče pro děti s vadami řeči

**5. Mimotřídní a zájmová činnost**

Mimotřídní a zájmová činnost musí být přirozenou součástí výchovně vzdělávacího procesu. Zaměří se především na:

- práci školní družiny a školního klubu

- další výchovy, jako je sexuální, protidrogová, dopravní, environmentální

- pořádání sportovních činností a aktivit

- zřízení přestávkových hracích koutů, využití venkovního hřiště a zahrady

- vybavení venkovního hřiště

**6. Škola a veřejnost**

- velmi intenzívně spolupracovat s rodiči, poskytovat jim základní a objektivní informace o škole a informovat je o studijních výsledcích dětí. Snažit se více rozvíjet oboustranný tok informací (rodiče o škole).

- veřejnosti poskytovat základní a objektivní informace o škole, nabízet jim vhodné služby (jazykové a počítačové kurzy, pronájem tělocvičny).

- připravovat pro rodiče kulturní programy (vernisáž, akademie).

- základní a aktuální informace zveřejňovat na internetových stránkách školy

**7. Ekonomická a materiálně-technická oblast**

- pokračovat v bezbariérovém zpřístupnění školy (výtah do 2. patra), aby pohybově postižené děti mohly docházet na výuku i do odborných učeben ve 2. patře (např. počítačová učebna, učebna dějepisu, učebna výtvarné výchovy, školní kuchyňka)

- získávat vedlejší finanční prostředky pronajímáním sportovní haly

- snažit se o zachování provozu výdejny stravy v budově školy

- zajištění výměny oken v části staré budovy (obrovské úniky tepla)

- postupný nákup nových lavic a židlí odpovídající věku a výšce dítěte

- nákup nových učebnic provádět promyšleně na základě doporučení příslušných předmětových komisí nebo metodických sdružení a v závislosti na finančních prostředcích školy

- při velkých investičních akcích a rekonstrukcích úzce spolupracovat se zřizovatelem školy

- jednat s rodiči – podnikateli o možnosti sponzoringu školy

- výhledově vybudovat atletické sportoviště na pozemku za školou

**8. Nové trendy**

V souvislosti se současnými trendy se škola zaměří:

- na výpočetní techniku, aby každý žák, který dokončí docházku v základní škole, ovládal uživatelsky výpočetní techniku a uměl pracovat s internetem

- na celkovou rekonstrukci počítačové učebny (výměna počítačů, sjednocení programového vybavení počítačů

- na cizí jazyky, aby každý žák, který dokončí docházku, ovládal jeden cizí jazyk dle vlastního výběru (nebo alespoň základní komunikaci v cizím jazyku) a aktivní žáci i další cizí jazyk

- na mezinárodní projekty, v nichž žáci využijí cizí jazyk

- na čtenářskou gramotnost žáků (čtení s porozuměním)

- zvýšení zájmu o matematiku (zatraktivnění učiva)

- na finanční matematiku (řešení úloh z reálného života)

**Školská rada**

Školská rada pracuje od listopadu 2012 v tomto složení:

- Ivan Horňák – předseda – volen za rodiče žáků

* Mgr. Martina Škrhová – volena za učitele
* Ing. Jiří Kokeš – jmenován zřizovatelem

Školská rada je volena na tři roky. 17. října 2013 došlo ke změně ve složení školské rady, kdy pan Ivan Horňák byl nahrazen paní Alenou Šlechtovou, která byla současně zvolena předsedkyní školské rady, protože zastupuje nejširší skupinu voličů.

**Zdůvodnění personální změny ve školské radě:** Pan Ivan Horňák nemůže nadále vykonávat funkci předsedy školské rady, ani být jejím členem, protože jeho dcera je od 1. 9. 2013 studentkou táborského gymnázia. Školský zákon č. 561/2004 Sb. § 167 článek 9, písmeno f totiž říká: **Funkce člena školské rady skončí před uplynutím funkčního období dnem, kdy zástupce pedagogických pracovníků přestane být v pracovněprávním vztahu ke škole nebo u zákonných zástupců nezletilých žáků, nebo studentů dnem, kdy přestane být tento nezletilý žák žákem či studentem školy.**

**Pravomoci školské rady:**

 Školská rada

a) vyjadřuje se k návrhům školních vzdělávacích programů a k jejich následnému uskutečňování,

b) schvaluje výroční zprávu o činnosti školy,

c) schvaluje školní řád, ve středních a vyšších odborných školách stipendijní řád a navrhuje jejich změny,

d) schvaluje pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků v základních a středních školách,

e) podílí se na zpracování koncepčních záměrů rozvoje školy,

f) projednává návrh rozpočtu právnické osoby na další rok, a navrhuje opatření ke zlepšení hospodaření,

g) projednává inspekční zprávy České školní inspekce,

h) podává podněty a oznámení řediteli školy, zřizovateli, orgánům vykonávajícím státní správu ve školství a dalším orgánům státní správy,

i) podává návrh na odvolání ředitele,

j) podává návrh na vyhlášení konkursu na ředitele školy.

Ředitel školy je povinen umožnit školské radě přístup k informacím o škole, zejména k dokumentaci školy. Informace chráněné podle zvláštních právních předpisů poskytne ředitel školy školské radě pouze za podmínek stanovených těmito zvláštními právními předpisy. Poskytování informací podle zákona o svobodném přístupu k informacím tím není dotčeno.

 O schválení dokumentů uvedených po písm. b) až d) rozhodne školská rada do 1 měsíce od jejich předložení ředitelem školy. Pokud školská rada tento dokument neschválí, ředitel školy předloží dokument k novému projednání do 1 měsíce. Opakovaného projednání se účastní zřizovatel. Není-li dokument schválen ani při opakovaném projednání, nebo pokud školská rada neprojedná dokumenty uvedené pod písm. b) až d) do 1 měsíce od jejich předložení ředitelem školy, rozhodne o dalším postupu bez zbytečného odkladu zřizovatel.

# JEDNACÍ ŘÁD školské rady při Základní škole  Bechyně, Libušina 164

 Školská rada stanoví na svém 1. zasedání dne 13. 12. 2012, podle ustanovení § 167 zákona č.561/2004 Sb., o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) jednací řád školské rady při Základní škole Bechyně, Libušina 164

**Čl. 1**

 Školská rada vykonává své působnosti podle ustanovení § 168 školského zákona.

**Čl. 2**

 Školská rada se schází ke svým schůzím dvakrát ročně a dále dle potřeby. Termíny schůzí se volí s ohledem na zákonem stanovenou působnost školské rady. Jednání je neveřejné. Školská rada rozhodne o tom, kdo bude k jednání přizván.

**Čl. 3**

 Program jednání školské rady navrhuje její předseda. Vychází přitom z povinností uložených školské radě zákonem, z podnětů a návrhů zákonných zástupců nezletilých žáků, pedagogických pracovníků, členů školské rady, ředitele školy a zřizovatele školy.

**Čl. 4**

 Jednání školské rady svolává její předseda, popřípadě člen rady. Podklady pro jednání školské rady zajišťují členové školské rady a ředitel školy v zákonem vymezeném rozsahu.

**Čl. 5**

 Školská rada jedná podle schváleného programu. V úvodu jednání projedná kontrolu plnění úkolů a informace jednotlivých členů školské rady, popřípadě ředitele školy, je-li přizván k jednání. Dále se projednávají návrhy, podněty a připomínky jednotlivých členů školské rady.

**Čl. 6**

 Školská rada rozhoduje usnesením. Jednání školské rady je usnášeníschopné, je-li přítomna nadpoloviční většina jejích členů. K přijetí usnesení je třeba souhlasu nadpoloviční většiny všech členů školské rady.

**Čl. 7**

O jednání školské rady se pořizuje písemný zápis. Usnesení školské rady se vyhotovuje písemně. Písemné vyhotovení usnesení i zápis z jednání pořizuje člen školské rady a podepisuje je předseda a další člen školské rady.

 Tento jednací řád byl schválen školskou radou dne 13. 12. 2012 a tímto dnem nabývá účinnosti.

**Charakteristika školy**

Základní škola Bechyně, Libušina 164, je úplná základní škola bez bližšího vyhranění, s bezbariérovým přístupem do budovy školy a do učeben v 1. patře budovy. Součástí školy je školní družina a školní klub. Naší prvořadou ambicí je proměnit školu v prostředí, kde se dětem s různorodými vzdělávacími potřebami dostává nejen kvalitní a kvalifikované péče, ale kde se děti současně cítí bezpečně a spokojeně.

**Školní družina**

Školní družina měla ve školním roce 2013/2014 celkem 2 oddělení pro děti z I. stupně. Kapacita školní družiny je 50 žáků. V současné době pracují ve školní družině dvě vychovatelky. Vzhledem k narůstajícímu počtu žáků na I. stupni bylo zažádáno o navýšení kapacity školní družiny a od 1. 9. 2014 vzroste kapacita školní družiny na 70 žáků. Budou zřízena 3 oddělení školní družiny. Ve školní družině budou pracovat 2 vychovatelky na plný úvazek a třetí vychovatelka na úvazek zkrácený.

**Školní klub**

Školní klub nabídl ve školním roce 2013/2014 žákům obou bechyňských základních škol celkem 20 zájmových kroužků. Zápisné činilo 200,- Kč do každého kroužku na celý školní rok 2013/2014. Kroužky školního klubu navštěvovalo ve školním roce 2013/2014 celkem 353 dětí.

**Seznam kroužků a jména jejich vedoucích:**

[Kroužek matematiky](http://www.zslibusina.cz/zajmove-krouzky/2-krouzek-matematiky/)- vedoucí: B. Kabíčková

[Odbíjená](http://www.zslibusina.cz/zajmove-krouzky/3-odbijena/) - vedoucí: Petr Wolf

[Karate](http://www.zslibusina.cz/zajmove-krouzky/4-karate/) - vedoucí: Petr Cibulka

**Taneční kroužek –** vedoucí: H. Wolfová, I. Paletářová, M. Rayová

[Německý jazyk](http://www.zslibusina.cz/zajmove-krouzky/6-nemecky-jazyk/) - vedoucí: Božena Kabíčková

[Dívčí kopaná](http://www.zslibusina.cz/zajmove-krouzky/22-divci-kopana/) - vedoucí: Božena Kabíčková

[Lehká atletika](http://www.zslibusina.cz/zajmove-krouzky/8-lehka-atletika/) - vedoucí: Rudolf Blažek

[Základy gymnastiky](http://www.zslibusina.cz/zajmove-krouzky/10-zaklady-gymnastiky/)-vedoucí: J. Vlčková, Z. Ursínyová, B. Mikšovská

**Výtvarné tvoření** - vedoucí: Pavlína Novotná

[Aerobic - mladší dívky](http://www.zslibusina.cz/zajmove-krouzky/13-aerobic---mladsi-divky/) - vedoucí: Martina Škrhová

[Kroužek mladých hasičů](http://www.zslibusina.cz/zajmove-krouzky/15-krouzek-mladych-hasicu/) - vedoucí: Jana Nebesařová, V. Kálal

[Keramický kroužek](http://www.zslibusina.cz/zajmove-krouzky/16-keramicky-krouzek/) - vedoucí: Jiří Beneš

[Dívčí klub](http://www.zslibusina.cz/zajmove-krouzky/18-divci-klub/) (paličkování) - vedoucí: Marie Mikolášková

[Pohybové hry](http://www.zslibusina.cz/zajmove-krouzky/19-pohybove-hry/) - vedoucí: Petr Wolf

[Kroužek rybářský](http://www.zslibusina.cz/zajmove-krouzky/26-krouzek-rybarsky/) - vedoucí: Václav Bambule

[Florbal](http://www.zslibusina.cz/zajmove-krouzky/28-florbal/) - vedoucí: Petr Wolf

[Logopedie](http://www.zslibusina.cz/zajmove-krouzky/25-logopedie/) - vedoucí: Martina Škrhová

[Stolní tenis](http://www.zslibusina.cz/zajmove-krouzky/23-stolni-tenis/) - vedoucí: Václav Školka

[Posilování](http://www.zslibusina.cz/zajmove-krouzky/27-posilovani/) - vedoucí: Rudolf Blažek

**Basketbal** – vedoucí: Vladislav Hladký

**Školní projekty**

**Comenius II**

Po úspěšném projektu Comenius I, který byl zaměřen na období renesance (partnerské země: Polsko, Maďarsko, Španělsko, Slovensko) byla naše škola úspěšná i v dalším projektu Comenius II. Koncem měsíce srpna 2012 byla podepsána grantová smlouva. Evropská komise nám na tento grant přidělila 20 000 Euro. Rozběhl se další dvouletý cyklus (2012 - 2014), tentokrát na téma Recyklace odpadů. Projekt umožnil dětem naší školy vycestovat do zahraničí a pobývat v hostitelských rodinách a rozšířit si tak své jazykové znalosti. Škola v tomto projektu měla partnery z atraktivních destinací, takže děti během projektu zažily velmi pěkné cestovatelské zážitky.

**Logo projektu:**



**Projektoví partneři projektu Comenius II:**

|  |  |
| --- | --- |
| *Škola* | *země* |
| IES Infiesto | **Infiesto Piloña**, *Španělsko* |
| College Champagne | **Thonon Les Bains**, *Francie* |
| Theodor-Heuss-Realschule | **Hockenheim**, *Německo* |
| Gimnazjum nr 1 im. Zjednoczonej Europy | **Szczecinek**, *Polsko* |
| ZŠ Bechyně Libušina 164 | **Bechyně**, *Česká Republika* |

 Našimi partnery v novém projektu byly školy z Francie, Německa, Polska a Španělska. Projekt byl zakončen 31. 7. 2014. Proběhly již všechny návštěvy k našim partnerům, a sice návštěva města a školy ve francouzském městě Thonon les Bains (17. – 23. listopadu 2012) a dále německého města a školy v Hockenheimu (12. – 18. května 2013). Při cestě do francouzského Thonon les Bains zúčastnění žáci strávili jednu noc ve švýcarské Ženevě, kde si mimo jiné prohlédli budovu Organizace spojených národů (OSN) s památníkem proti používání nášlapných min. V Hockenheimu zase viděli automobilový závodní okruh, na kterém se jezdí závody formule 1 a navštívili i město Heidelberg, kde se nachází nejstarší univerzita v Německu. Projekt pokračoval i ve školním roce 2013/2014, kdy jsme nejprve navštívili naše přátele ve městě Szczecinek na severu Polska (12. – 18. října 2013), velkým zážitkem pro děti byl výlet na pobřeží Baltského moře. Vzhledem k velké vzdálenosti města Szcecinek, jsme cestovali přes Berlín, kde jsme přespali. Volný čas jsme využili k prohlídce města a k návštěvě jeho památek. Navštívili jsme Bundestag, Braniborskou bránu a památník holokaustu. Od 24. do 28. března 2014 hostila naše partnery naše škola. Během pobytu v Bechyni poznali partneři naše město, dále navštívili Český Krumlov a Tábor. Prošli jsme si i čistírnu odpadních vod se štolou v Bechyni a vycestovali do Jaderné elektrárny Temelín. Součástí pobytu byly i výtvarné dílničky, kdy žáci vyráběli dekorativní předměty z odpadních plastů.

Od 17. do 24. května 2014 jsme pobývali ve španělském městě Infiesto. Při pobytu ve Španělsku navštívili žáci Barcelonu, Oviedo, pobřeží Antlantického oceánu. V měsíci září byla zpracována a podána závěrečná zpráva. Po jejím schválení obdrží škola zbývajících 20% dotace.

**Ekoškola**

Program Ekoškola je mezinárodní vzdělávací program, jehož hlavním cílem je, aby žáci snižovali ekologický dopad školy a svého jednání na životní prostředí a zlepšili prostředí ve škole a jejím okolí. Škola třídí svůj odpad, v každé třídě jsou kontejnery na papír, na chodbě pak jeden kontejner na nápojové kartony. Pokud se naší škole podaří získat titul Ekoškola, pojedeme ho přebírat do Senátu PČR, což bude pro zúčastněné děti rozhodně velký zážitek.

**Ovoce do škol**

V rámci tohoto projektu děti dostávají každý týden ovoce, zeleninu či džus zdarma.

**Mléko pro evropské školy**

V rámci programu EU „Mléko pro evropské školy“ nabízíme denně dětem za dotované ceny lipánky, jogurty, ochucené a neochucené mléko.

**Projekt 72 hodin**

Jde o celorepublikový projekt. Jedná se o tři dny plné dobrovolnických aktivit po celé ČR. Kdykoliv během těchto 72 hodin (10. – 13. října 2013) a zároveň jakkoliv dlouho se dobrovolníci po celé České republice pustili do aktivit, které pomohou druhým, přírodě, či jejich okolí. Naše škola se do projektu zapojila 11. října 2013, kdy byl za pomoci žáků 8. a 9. třídy proveden sběr papíru (bylo sebráno více než 5 tun papíru) a žáci 4. třídy provedli úklid nejbližšího okolí naší školy. Logem našeho projektového dne bylo: Sběrem papíru chráníme naši přírodu. Svůj nepořádek si uklidíme sami.

**Celostátní soutěž ve sběru papíru**

I tato soutěž se již stala jistým druhem projektu. Naše škola se již čtvrtým rokem účastnila celostátní soutěže ve sběru starého papíru. Soutěž probíhá vždy po celý školní rok. V roce 2010/2011 se škola umístila 2. místě v celé ČR, ve školním roce 2011/2012 se umístila naše škola na krásném 4. místě a celkem za celý rok naši žáci nasbírali 37 100 kg papíru. Ve  školním roce 2012/2013 jsme do projektu zapojili i občany města Bechyně, kteří žijí v blízkém okolí školy a umožnili jsme jim snadnou likvidaci nepotřebného papíru. Rok to byl skutečně rekordní. Škola celkem nasbírala 51 820 kg papíru (průměr na žáka byl 260,40 kg) a v celostátní soutěži obsadila 2. místo. Ve školním roce 2013/2014 bylo sebráno celkem 47.120 kg papíru, umístili jsme se na 4. místě. Průměrně na žáka bylo sebráno 235,6 kg papíru.

**Nejlepší sběrači starého papíru:**

|  |  |
| --- | --- |
| Jan Vladimír Podlipný | 4.462 kg |
| Kristián Sušer | 4.459 kg |
| Matěj Kabát | 3.351 kg |
| Lenka Dvořáková | 2.708 kg |
| Kateřina Vesecká | 2.479 kg |
| Filip Bareš | 1.204 kg |
| Nikol Vlčková | 1.188 kg |
| Monika Turečková | 1.145 kg |
| Nikola Filipová | 1.096 kg |
| Simona Meyerová | 1.070 kg |

**Rozvoj technického vzdělávání v Jihočeském kraji**

Projekt ve spolupráci s COP Sezimovo Ústí – **„Rozvoj technického vzdělávání** **v Jihočeském kraji“ (CZ.1.07/1.1.00/44.0007)**

Finanční účast školy na projektu je nulová. V rámci projektu vyjeli naši žáci na interaktivní výstavu Techmánie do Plzně (6. – 9. ročník), pro žáky 8. ročníku

byla připravena exkurze do firmy Motor Jikov Strojírenská, a.s. v Soběslavi

a pro žáky 7. – 8. ročníku jednodenní výuka přímo v učebnách COP Sezimovo Ústí – ICT, 3D tiskárny apod. Projekt bude pokračovat i ve školním roce 2014/2015.

**Dojedeme ve zdraví?!**

Projekt byl zaměřen na dopravní výchovu a bezpečnost na silnicích. Přestože projekt získal 88 bodů ze 100 možných, nebyl bohužel podpořen. Z 15 „šťastných“ má 9 nižší bodové hodnocení než náš projekt, bohužel se však komise nakonec rozhodla v našem kraji podpořit jiný projekt, jehož těžiště spočívá ve výuce jízdy na kolečkových bruslích…

**ICT nás baví**

projekt ve spolupráci se Společností pro kvalitu školy a ZVAS České Budějovice v rámci Operačního programu Vzdělávání pro konkurence schopnost č. 51 v oblasti podpory 1.3 – Další vzdělávání pracovníků škol a školských zařízení. Předpokládaný termín realizace: 9/2014 – 7/2015. Škola je do projektu zapojena, výstupem by mělo být seznámení vyučujících v rámci seminářů s moderními ICT prostředky (notebooky, tablety) a s jejich využitím ve výuce. Při zapojení všech 16 pedagogických pracovníků bude moci školy z projektových prostředků zakoupit 16 ks dotykových notebooků. **Celková dotace pro školu v rámci projektu dosahuje výše 566.940,- Kč.**

**Školní projekty - připravované**

**Erasmus+ Water**

nový evropský projekt, který navazuje na projekt Comenius, jedná se opět o multilaterální projekt – nosným tématem projektu je VODA. Naše škola by měla být koordinátorem celého projektu (od 1. 9. 2014 do 31. 8. 2016), projekt je zpracován pro 6 škol ze 6 zemí EU (ČR, Polsko, Francie, Portugalsko, Španělsko, Itálie). Projekt byl zatím zpracován a byla podána žádost o grant. Pokud by byl projekt schválen, obdržela by škola na dvouleté období částku 34.805 euro. V měsíci září 2014 jsme se dověděli, že náš projekt nebyl podpořen z důvodu nedostatku finančních prostředků. Podpořeno bylo pouze 18 projektů v celé České republice.

**Modernizace vybavení ZŠ Bechyně, Libušina 164**

Škola zažádala v rámci 34. výzvy ROP NUTS II JZ, oblast podpory 2.4 Rozvoj infrastruktury základního, středního a vyššího odborného školství o dotaci ve výši 1.500.000,- Kč. Jedná se o pořízení a modernizaci vybavení školy vedoucí k vyšší efektivitě výuky. Výše dotace činí 85%, spoluúčast školy je 15%.

Projektovou žádost bylo nutno předložit nejpozději do 18. 7. 2014.

Předběžný termín zveřejnění výsledků na webových stránkách RRRSJ: listopad 2014

Předpokládaný termín podpisu Smlouvy o podmínkách poskytnutí dotace: leden2015

Nejzazší datum ukončení fyzické realizace projektu: 30. 7. 2015.

**Spolupráce školy s dalšími institucemi**

Naše škola při své činnosti spolupracuje s celou řadou státních, komunálních i komerčních institucí. Mezi ně patří:

Město Bechyně – spolupráce se zřizovatelem školy

Městský úřad Tábor – spolupráce s odborem školství

Krajský úřad České Budějovice - spolupráce s odborem školství

SRPDŠ – občanské sdružení, třídní schůzky, konzultační hodiny

Česká školní inspekce – testování žáků, dotazníky

Mateřská škola „Jahůdka“ Bechyně – ukázkové hodiny, dny otevřených dveří

Asociace školních sportovních klubů – sportovní soutěže a závody

Městská knihovna Bechyně – návštěvy, besedy, literární soutěže

Policie České republiky – besedy, dopravní výchova

Městská policie Bechyně – dopravní výchova, prevence

CServis Richard Filip Bechyně – správa počítačové sítě, internet

W Partner s.r.o. Bechyně – správa www stránek

Generali pojišťovna a.s. – sponzorování vybraných školních akcí

ZVAS České Budějovice – školení zaměstnanců, projektové partnerství

COP Sezimovo Ústí – projektové partnerství

Společnost pro kvalitu školy - projektové partnerství

G-PROJECT s. r. o. České Budějovice - projektové partnerství

MŠMT ČR, MF ČR - výkaznictví

**Prevence sociálně patologických jevů**

 Škola si uvědomuje, jaké nástrahy číhají na děti a mladistvé v současném životě (drogy, alkohol, kouření, patologické hráčství, šikana, agrese a násilí, závislost na počítačích). Proto má sestaven minimální preventivní program, který by měl děti od těchto nástrah úplně odvést nebo je alespoň částečně eliminovat. Koordinátorem prevence na škole je jmenován Mgr. Rudolf Blažek, který se pravidelně účastní porad koordinátorů prevence na OPPP v Táboře nebo setkání na krajské úrovni. Prevence probíhá podle plánu, základními kameny jsou sportovní a zábavní volnočasové aktivity pořádané naší školou, dále besedy a kulturní představení. Ve školním roce 2013/2014 proběhly ve škole 2 besedy zaměřené na primární prevenci – látkovou závislost, které se účastnili žáci 8. a 9. třídy. Dále škola nakoupila nebo zdarma získala výukové materiály s tématikou primární prevence (lektorka Mgr. Dana Forýtková, listopad 2013).

Další 2 besedy byly pořádány ve spolupráci s Městskou policií Bechyně. Tématem v 7. ročníku bylo seznámení žáků s návykovými látkami se zaměřením na alkohol a v 8. ročníku seznámení žáků s přestupky v dané věkové kategorii (Aleš Kabelka – vedoucí Městské policie Bechyně, únor 2014).

**Minimální preventivní program**

**Preventista sociálně patologických jevů: Mgr. Rudolf Blažek**

1. Preventista sociálně patologických jevů Mgr. R. Blažek, výchovná poradkyně Mgr. D. Hájíčková, popřípadě další vyučující, se budou účastnit seminářů a přednášek zaměřených na prevenci sociálně – patologických jevů. S nimi seznámí ostatní pedagogické pracovníky.

2. Preventista sociálně patologických jevů Mgr. R. Blažek nabídne vyučujícím materiály s protidrogovým zaměřením obsahující různé formy práce s žáky zejména při rodinné výchově, které získal na seminářích a přednáškách v minulém školním roce i v letech předchozích, kdy pracoval na jiné škole. Na toto téma uspořádá pro ostatní pedagogické pracovníky přednášku.

3. Pedagogičtí pracovníci mohou využívat i publikace ze školní knihovny a publikace, které jsou k dispozici u preventisty sociálně patologických jevů a videokazety uložené v kabinetě přírodopisu a u výchovné poradkyně. Další publikace je možné zapůjčit ve státní vědecké knihovně a u organizací, které se touto problematikou zabývají. Jejich seznam je k dispozici u výchovné poradkyně.

4. Dle zájmu rodičů uspořádáme besedy o problému primárních drog, kterými jsou alkohol, cigarety a léky (zejména analgetika), zaměřené na příliš tolerantní přístupu celé společnosti k těmto drogám, běžně rodiči tolerovanou či přehlíženou konzumaci alkoholu mladistvými a v některých rodinách i častou a nadměrnou konzumaci alkoholu samotnými rodiči. Je to jeden z nejvýznamnějších úkolů protidrogové prevence v celé společnosti.

5. V mimoškolní době uspořádáme: školní sportovní soutěže, dopravní soutěže, karneval pro žáky, noční hru ve škole, hry v přírodě a další akce. Při přípravě budeme spolupracovat se žáky prostřednictvím žákovské samosprávy.

6. Ve školním roce mají žáci možnost navštěvovat školní knihovnu a pravidelně různé zájmové kroužky se sportovním i uměleckým zaměřením a různá divadelní představení, zúčastní se soutěží školních i okresních.

7. Žáci mají možnost ve volném čase využívat internet a mají přístup na školní hřiště.

8. V rámci výuky se žáci zúčastní exkurzí s dějepisným, zeměpisným, přírodovědným a uměleckým zaměřením.

9. V hodinách občanské výchovy bude zahrnuta též primární prevence drogové závislosti, dalších sociálně patologických jevů a prevence pohlavně přenosných chorob včetně AIDS. Žáci se seznámí s významem zdravého životního stylu: se zdravou výživou, nutností pohybových aktivit a jiné zájmové činnosti, se způsoby udržení psychického zdraví, se způsoby zvyšování a udržování sebevědomí a s asertivními technikami (odmítnutí drogy apod.).

10. V rámci občanské výchovy se žáci zúčastní různých protidrogových projektů.

11. Na školní nástěnce, ve školním rozhlase při pravidelném hlášení a ve školním časopise budeme publikovat důležité informace s touto problematikou, v některém z podzimních vydání uvedeme modelový příklad: Jak postupovat, když můj kamarád (kamarádka) bere drogy a já mu chci pomoci.

12. Budeme se zapojovat do literárních a výtvarných soutěží s touto problematikou.

13. V případě nutnosti bude primární preventista kontaktovat O.S. PYRAMIDAS (Mgr. Pavel Vácha, Mgr. Markéta Váchová), Pohůrecká 19, 370 06 České Budějovice (tel.: 774 073 083, 777 165 065, e-mail: pyramidas@seznam.cz).

14. Prostřednictvím např. školního časopisu, žákovské samosprávy a schránek důvěry týkajících se šikany mezi žáky budeme udržovat a zvyšovat důvěru žáků v nás, učitele, kterým se mohou svěřit s  problémy, které je trápí.

**Plán práce školy na školní rok 2013/2014**

**Vyučování a vzdělávání - cíle**

1. Vyučovat podle schváleného učebního programu vlastního ŠVP – „Škola pro děti“. Klást důraz na vytváření dovedností a návyků spojených se získáváním nových poznatků.

- při práci se žáky klást důraz na motivaci, názornost výuky, spravedlivé hodnocení, zapojení všech žáků do výuky, využívání moderní didaktické techniky

- brát přitom na vědomí všechny pedagogické zásady

- pro vyučování používat optimální učebnice schválené MŠMT

- klást maximální důraz na samostatnou práci žáků

- využívat názorných pomůcek a didaktické techniky

- úzce spolupracovat s rodičovskou veřejností a s občanským sdružením SRPDŠ a s dalšími institucemi, které mají kladný vliv na výchovu a vzdělání žáků

1. Rozpracovat tematické plány jednotlivých předmětů podle ŠVP a tyto plány dodržet. V případě změny plánu v průběhu roku informovat vedení školy.
* plnění osnov kontrolovat srovnávacími prověrkami
* vyhodnotit úspěšnost při přijímacím řízení na střední školy
* jako součást tematických plánů vést exkurze, vycházky a další poznávací akce, které jsou součástí vyučování, ale odehrávají se mimo školu

3. Zvýšenou pozornost věnovat péči o žáky, kteří se nějakým způsobem vymykají běžnému průměru

* zapojovat děti do soutěží organizovaných pro jejich vzdělanostní, sportovní a umělecký růst
* umožnit integraci handicapovaných žáků do kolektivu normálních dětí

- věnovat individuální péči zaostávajícím žákům a žákům postiženým vývojovými poruchami učení

- úzce spolupracovat s OPPP a s rodiči, žáky postižené vývojovými vadami integrovat do vyučování

* dětem s vadami řeči umožnit logopedické vedení zkušenou logopedkou
1. Při pedagogické práci se řídit závěry z inspekcí, které proběhly na škole v minulých letech.

5. Metodicky vést a sledovat zejména pedagogy bez odborné způsobilosti, pomáhat jim a dbát o jejich další vzdělávání

**Mimotřídní úkoly učitelů**

**Správa kabinetů a další úkoly**

Kabinet zeměpisu Mgr. Jana Meyerová

Kabinet pro 1. stupeň Mgr. Lenka Nádvorníková

Kabinet didaktické techniky Mgr. Petr Wolf

Kabinet matematiky, fyziky Mgr. Dana Hájíčková

Kabinet přírodopisu Mgr. Zdeňka Javorská

Kabinet výtvarné výchovy Mgr. Pavlína Novotná

Kabinet chemie Mgr. Zdeňka Javorská

Kabinet dějepisu Mgr. Kateřina Brázdová

Kabinet ČJ, občanská výchova Mgr. Rudolf Blažek

Kabinet hudební výchovy Mgr. Martina Škrhová

Kabinet tělesné výchovy Mgr. Petr Wolf

Kabinet anglický jazyk Mgr. Romana Švestková

Kabinet německý a ruský jazyk Mgr. Pavla Novotná

Správce keramické dílny Mgr. Jiří Beneš

Učitelská a žákovská knihovna Mgr. Jaroslava Hrnčárková

 Mgr. Martina Škrhová,

 Mgr. Kateřina Brázdová

 Mgr. Rudolf Blažek

Zápisy z pedagogických porad Mgr. Martina Škrhová

Správa školního pozemku Mgr. Zdeňka Javorská

Správa školní dílny Mgr. Božena Kabíčková

Správa kuchyňky Mgr. Božena Kabíčková

Správa školního klubu Mgr. Božena Kabíčková

Tělovýchovný manažer Mgr. Petr Wolf

Výzdoba školní budovy Mgr. Pavlína Novotná

Péče o květinovou výzdobu Mgr. Zdeňka Javorská

Garant dopravní výchovy Mgr. Božena Kabíčková

Kronika školy Mgr. Martina Škrhová

Správa školního webu Mgr. Jaroslava Hrnčárková

Správa školní nástěnky Mgr. Petr Wolf

**Metodická sdružení a předmětové komise**

Metodické sdružení pro 1. - 3. třídy vedoucí: Mgr. L. Nádvorníková

Metodické sdružení pro 4. - 5. třídy vedoucí: Mgr. J. Hrnčárková

Předmětové komise - M Mgr. Renáta Srncová (do 30. 11. 2013)

 Mgr. Božena Kabíčková (od 1. 12. 2013)

 - Čj Mgr. Rudolf Blažek

 - Aj Mgr. Romana Švestková

 - Nj,RJ Mgr. Pavlína Novotná

 - F Mgr. Dana Hájíčková

 - D Mgr. Kateřina Brázdová

 - Z Mgr. Jana Meyerová

 - Př Mgr. Zdeňka Javorská

**Jmenované funkce**

Výchovný poradce Mgr. Dana Hájíčková

Koordinátor primární prevence Mgr. Rudolf Blažek

Koordinátor ŠVP Mgr. Irena Vozábalová

Bezpečnostní technik Miroslav Topič

Požární preventista Mgr. Rudolf Blažek

Zdravotník Marie Mikolášková

Skladník CO Mgr. Irena Vozábalová

**Rozdělení garancí za olympiády a soutěže**

**olympiáda mladých historiků** – Mgr. Brázdová

**matematická olympiáda** – Mgr. Meyerová, Mgr. Kabíčková

**logická olympiáda** – Mgr. Meyerová

**EUROREBUS** – Mgr. Meyerová

**matematický klokan** – Mgr. Kabíčková

**biologická olympiáda** – Mgr. Javorská

**přírodovědný klokan** – Mgr. Javorská

**zeměpisná olympiáda** – Mgr. Meyerová

**chemická olympiáda** – Mgr. Javorská

**fyzikální olympiáda** – Mgr. Hájíčková

**olympiáda v Čj** – Mgr. Blažek, Mgr. Brázdová

**dětský literární projev** – Mgr. Blažek

**soutěž dětských recitátorů a rec. kolektivů** – Mgr. Blažek, Mgr. Škrhová

**výtvarné soutěže** – Mgr. Hrnčárková, Mgr. Novotná

**sportovní olympiády a soutěže** – Mgr. Wolf, Mgr. Blažek

**olympiáda z německého jazyka** – Mgr. Novotná

**olympiáda z anglického jazyka**  – Mgr. Švestková

**pěvecké soutěže** – Mgr. Škrhová, Mgr. Švestková

**dopravní olympiáda** – Mgr. Kabíčková

**Mimoškolní činnost a akce pořádané školou**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Měsíc** | **Datum** | **Akce** | **Počet dětí** |
| **Září 2013** |  2.9. | Stužkování prvňáčků |  28 dětí |
|  |  4.9. | Loučení s prázdninami |  55 dětí |
|  | 11.9. | Dopravní hřiště Tábor (4.A) |  17 dětí |
|  | 11.9. | Beseda s městskou policií – bezpečnost (1.A) |  28 dětí |
|  | 13.9. | Odznak všestrannosti olympijských vítězů – sportovní odpoledne, setkání s olympijským vítězem v moderním pětiboji z olympiády v Londýně (2012) Davidem Svobodou |  83 dětí |
|  | 18.9. | Úřad práce Tábor – beseda (9.A) |  13 dětí |
|  | 18.9. | Svatoludmilský běh |  16 dětí |
|  | 19.9. | Zeměráj Kovářov – zážitková stezka – zájezd pro nejlepší sběrače léčivých bylin |  41 dětí |
|  | 26.9. | Přespolní běh Tábor |  40 dětí |
|  |  |  |  |
| **Říjen 2013** | 11.10. | Projekt 72 hodin  |  49 dětí |
|  | 12. – 18. 10. | Projekt Comenius – návštěva školy v polském Szczetinku | 3 učitelé5 dětí (7.A) |
|  | 16.10. | Logická olympiáda – nominační kolo |  17 dětí |
|  | 16.10. | Přírodovědný klokan – školní kolo (8. a 9. roč.) |  18 dětí |
|  | 19.10. | Drakiáda – ve spolupráci se SRPDŠ |  26 dětí |
|  |  |  |  |
| **Listopad 2013** |  1.11. | Primární prevence – látková závislost – přednáška (8. a 9. roč.) |  32 dětí |
|  |  4.11. | Exkurze Praha pro 5. – 9. třídu |  91 dětí |
|  |  5.11.  | Bechyňská veverka – soutěž ve šplhu (obě školy) |  97 dětí |
|  |  6.11. | Techmánie COP Sezimovo Ústí (9.roč.) |  12 děti |
|  |  8.11. | Logická olympiáda – krajské kolo |  2 děti |
|  | 11.11. | Pietní akt ke Dni válečných veteránů |  59 dětí |
|  | 20.11. | Vzdělání a řemeslo – prezentace středních škol a učilišť, České Budějovice (9.A) |  12 dětí |
|  | 19.11. | Stolní tenis - Tábor |  8 dětí |
|  | 22.11. | Logická olympiáda – celostátní kolo |  1 dítě |
|  | 25.11 | Florbal – chlapci 8. – 9.ročník, Tábor |  12 dětí |
|  | 27.11. | Florbal – dívky 8. a 9. ročník, Tábor |  12 dětí |
|  | 28.11. | Adventní výzdoba školy | 9 zaměstnanců |
|  |  |  |  |
| **Prosinec 2013** |  4.12. | Mikulášská laťka - Tábor | 12 dětí |
|  | 11.12. | Exkurze – SOŠ ekologická a potravinářská Veselí nad Lužnicí – 9.A | 12 dětí |
|  | 12.12. | Planetáriu České Budějovice - exkurze pro 4.A a 5.A | 44 dětí |
|  | 12.12. | Vánoční tvoření – výroba vánočních dárků | 32 dětí |
|  | 19.12. | Vánoční jarmark, výtěžek použit na zlepšení prostředí školního klubu | všichni žáci |
|  |  | Vánoční zpívání před školou – zpěv koled | 12 pedagogů |
|  | 20.12. | Vánoční laťka – soutěž ve skoku vysokém | 34 žáků |
|  | 22.12 | Vánoční zpívání v Ratajích – sbor učitelů | 14 pedagogů |
| **Leden 2014** | 22.1. | Den otevřených dveří pro předškoláky |  |
|  | 22.1. | Matematická olympiáda 5. roč. – okresní kolo | 6 žáků |
|  | 24.1. | Zápis do 1. ročníku |  |
|  | 30.1. | Noční hra | 101 žáků |
|  |  |  |  |
| **Únor 2014** | 10.2. | Olympiáda z ČJ, 9. ročník – okresní kolo | 2 žáci |
|  | 18.2. | Zeměpisná olympiáda – okresní kolo |  |
|  | 20.2. | Primární prevence 8. ročník – seznámení žáků s přestupky v dané věkové kategorii  | 21 žáků |
|  | 23.–28.2. | Poznávací zájezd do Londýna | 27 žáků |
|  | 26.2. | Primární prevence 7. ročník – seznámení žáků s návykovými látkami se zaměřením na alkohol  | 19 žáků |
|  | 28.2 | Maškarní diskotéka - I. stupeň | 46 žáků |
|  |  |  |  |
| **Březen 2014** | 7.3. | Přednáška o ústní hygieně a správném čištění zubů | celý I. stupeň 115 žáků |
|  | 11.3. | Okresní kolo recitační soutěže - I. stupeň | 4 žáci |
|  | 24.-28.3. | Projekt COMENIUS – návštěva partnerských škol (Polsko, Německo, Španělsko, Francie) v Bechyni | 22 žáků |
| **Duben 2014** | 1.4. | Bechyňská laťka – II. stupeň | 32 žáků |
|  | 2.4. | Bechyňská laťka – I. stupeň | 53 žáků |
|  | 8.4. | Okresní kolo přírodopisné olympiády (7. ročník) | 3 žáci  |
|  | 9.4. | ZAYFERUS – letové ukázky dravců a sov | celá škola |
|  | 10.4. | Dopravní hřiště Tábor 4. ročník | 17 žáků |
|  | 12.4. | Eurorébus – krajské kolo | 15 žáků |
|  | 15.4. | Techmánie Plzeň – exkurze pro žáky 6. A 7. ročníku ve spolupráci s COP Sezimovo Ústí | 44 žáků |
|  | 16.4. | Velikonoční tvoření |  34 žáků |
|  | 24.4. | Dopravní olympiáda – školní kolo |  12 žáků |
|  | 24.4. | Jarní turnaj v dívčí kopané | 14 žákyň |
|  | 29.4. | Den Země – exkurze Praha(IMAX, Fata Morgana) | 168 žáků |
| **Květen 2014** | 7.5. | Pythagoriáda – okresní kolo |  5 žáků |
|  | 15.5. | Krajské kolo recitační soutěže |  1 žák |
|  | 17.-24.5. | Projekt COMENIUS – návštěva partnerské školy ve španělském Infiestu | 4 učitelé6 žáků |
| **Červen 2014** | 2.6. | Pohádkové putování kolem knihovny (1. ročník) | 27 žáků |
|  | 2.6. | Pasování prvňáčků do rytířského řádu čtenářského | 18 žáků |
|  | 4.-5.6. | Atletická olympiáda – místní kolo | 182 žáků |
|  | 17.-19.6. | Atletická olympiáda – místní kolo | 46 žáků |
|  | 1.-20.6 | Školní výlety | 184 žáků |
|  | 24.6. | Školní akademie | 163 žáků |
|  | 27.6.  | Městský úřad – slavnostní předání vysvědčení žákům 9. ročníku |  13 žáků |

Po celý školní rok probíhal dlouhodobý turnaj ve vybíjené pro žáky 4. a 5. ročníku. Zápasy se konaly 1x měsíčně a účastnilo se jich v průměru 18 žáků.

Od března do května 2014 proběhlo 10 lekcí výuky plavání pro žáky 2. a 3. ročníku ve spolupráci s Plaveckou školou Tábor. Účastnilo se 48 žáků.

**Plán povinných akcí ve školním roce 2013/2014**

1) Klasifikační porady: 11. listopadu 2013

 20. ledna 2014

 14. dubna 2014

 23. června 2014

2) Třídní schůzky: 14. listopadu 2013 (čtvrtek)

 15. dubna 2014 (úterý)

3) Pedagogické rady: 10. září 2013

 14. října 2013

 11. listopadu 2013

 9. prosince 2013

 6. ledna 2014

 10. února 2014

 10. března 2014

 14. dubna 2014

 12. května 2014

 9. června 2014

4) Zápis do 1. tříd 24. ledna 2014

5) Školní akademie 24. června 2014

**Počty žáků v jednotlivých třídách ve školním roce 2013/2014**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Třída** | **Třídní učitel** | **Počet žáků** | **Dívek** | **Chlapců** |
| **1.A** | **Mgr. Lenka Nádvorníková** | **28** | **14** | **14** |
| **2.A** | **Mgr. Irena Vozábalová** | **23** | **7** | **16** |
| **3.A** | **Mgr. Martina Škrhová** | **26** | **6** | **20** |
| **4.A** | **Mgr. Petr Wolf** | **17** | **7** | **10** |
| **5.A** | **Mgr. Jaroslava Hrnčárková** | **27** | **15** | **12** |
| **I. stupeň celkem:** | **121** | **49** | **72** |
| **6.A** | **Mgr. Jana Meyerová** | **25** | **16** | **9** |
| **7.A** | **Mgr. Pavlína Novotná** | **19** | **12** | **7** |
| **8.A** | **Mgr. Romana Švestková** | **21** | **9** | **12** |
| **9.A** | **Mgr. Zdeňka Javorská** | **12** | **8** | **4** |
| **II. stupeň celkem:** | **77** | **45** | **32** |
| **Škola celkem:** | **198** | **94** | **104** |

**Údaje k 15. 9. 2013**

I. stupeň navštěvovalo ve školním roce 2013/2014 121 žáků, II. stupeň pak 77 žáků.

**Z uvedeného grafu je patrný nárůst dětí na I. stupni, nárůst zvolna přechází na II. stupeň.**

**Poměrné zastoupení dívek a chlapců**

**Průměrná naplněnost tříd**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Školní rok** | **Počet žáků** | **Počet tříd** | **Průměr žáků na třídu** |
| 2007/2008 | 270 | 13 | 20,76 |
| 2008/2009 | 248 | 12 | 20,66 |
| 2009/2010 | 232 | 11 | 21,09 |
| 2010/2011 | Údaje nejsou k dispozici |
| 2011/2012 | 209 | 11 | 19,00 |
| 2012/2013 | 199 | 10 | 19,90 |
| 2013/2014 | 198 |  9 | 22,00 |
| **2014/2015 - VÝHLED** | **216** |  **10** | **21,60** |

**Údaje o pracovnících školy a jejich dalším vzdělávání**

**Pedagogičtí pracovníci:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Jméno** | **Zařazení** | **Délka praxe** | **Údaje o dalším vzdělávání** |
| **Mgr. Martina Škrhová** | **uč. 1. stupně** | **26** | - samostudium, - Školení – Moderní učitel a multimédia – modul interaktivní třída, ZVAS České Budějovice (rozsah 30 hodin) |
| **Mgr. Aneta Petrunova** | **uč. 2. stupně** | **11** | - samostudium- Projekt COMENIUS–Konference COMENIUS |
| **Mgr. Lenka Nádvorníková** | **uč. 1. stupně** | **29** | - samostudium- Školení – Moderní učitel a multimédia – modul interaktivní třída, ZVAS České Budějovice (rozsah 30 hodin)- Téma: Jak zvládat agresi dětí ve školním prostředí, PorCeTa Tábor, akreditace: č.j.: MŠMT-12265/2013-201-323   |
| **Mgr. Jaroslava Hrnčárková** | **uč. 1. stupně** | **28** | - samostudium, - Rétorika a šarm ve vystupování II (lektor: Jan Přeučil)- První pomoc v bezprostředním ohrožení životaSeminář zařazen dle vyhlášky MZČR č. 4/2010 Sb. do celoživotního vzdělávání |
| **Mgr. Milan Kožíšek** | **ředitel školy****uč. 1. stupně** | **28** | - samostudium- Změny právních předpisů od 1. 1. 2014seminář Tábor, přednášející Mgr. Pavel Zeman- Prezenční proškolení v práci s elektronickým systémem iSET – modul školního testování (ČŠI)- Moderní učitel a multimédia – modul interaktivní třída, ZVAS České Budějovice (rozsah 30 hodin)- Standard pro ZV – vzdělávací obory M, ČJ, CJAkreditace MŠMT 33934/2013-1-740 |
| **Mgr. Irena Vozábalová** | **uč. 1. stupně** | **32** | - samostudium, - Moderní učitel a multimédia – modul interaktivní třída, ZVAS České Budějovice (rozsah 30 hodin)- Standard pro ZV – vzdělávací obory M, ČJ, CJAkreditace MŠMT 33934/2013-1-740 |
| **Mgr. Petr Wolf** | **uč. 1. stupně** | **23** | - samostudium, - Kariérní systém – Jak přispět hodnocením k rozvoji žáka (24 hodin), akreditace MSMT 10396/2014-1-310- Školení – Řešení konfliktů s rodiči – ZvaS České Budějovice v rámci projektu „Interkulturní vzdělávání dětí, žáků a pedagogů- Školení – SMART Klub – krajská odborná konference k podpoře interaktivní výuky, akreditace MSMT 14 499/2009-25- Instruktor školního lyžování – doškolovací kurz pro instruktory školního lyžování |
| **Mgr. Romana Švestková** | **uč. CJ - A** | **22** | - samostudium, - Moderní učitel a multimédia – modul interaktivní třída, ZVAS České Budějovice (rozsah 30 hodin) |
| **Mgr. Zdeňka Javorská** | **uč. 2. stupně** | **23** | - samostudium- Moderní učitel a multimédia – modul interaktivní třída, ZVAS České Budějovice (rozsah 30 hodin) |
| **Mgr. Rudolf Blažek** | **uč. 2. stupně** | **20** | - samostudium- Setkání metodiků prevence, PPP Tábor- Moderní učitel a multimédia – modul interaktivní třída, ZVAS České Budějovice (rozsah 30 hodin) |
| **Mgr. Jana Meyerová** | **uč. 2. stupně** | **18** | - samostudium- Moderní učitel a multimédia – modul interaktivní třída, ZVAS České Budějovice (rozsah 30 hodin) |
| **Mgr. Božena Kabíčková** | **uč. 2. stupně** | **18** | - samostudium, - Moderní učitel a multimédia – modul interaktivní třída, ZVAS České Budějovice (rozsah 30 hodin)- Instruktor školního lyžování – doškolovací kurz pro instruktory školního lyžování |
| **Mgr. Dana Hájíčková** | **zástupkyně ředitele školy, uč. 2. stupně** | **28** | - samostudium- Kvalifikační studium pro ředitele škol a školských zařízení akreditace MŠMT pod č. j. 18 534/2011-25-448- Prezenční proškolení v práci s elektronickým systémem iSET – modul školního testování (ČŠI)- Moderní učitel a multimédia – modul interaktivní třída, ZVAS České Budějovice (rozsah 30 hodin) |
| **Mgr. Pavlína Novotná** | **uč. 2. stupně** | **24** | - samostudium,- Moderní učitel a multimédia – modul interaktivní třída, ZVAS České Budějovice (rozsah 30 hodin)- Téma: Začínáme s výukou ruštiny na druhém stupni ZŠ, NIDV České Budějovice, akreditace: č.j.: MŠMT 2062/2013-201-93- Malířské techniky – kresba, malba,akreditace MŠMT č. 13 409/2010-25-486 |
| **Mgr. Lucie Svitáková****(do 15.3. 2013)** | **uč. 2. stupně** | **9** | - samostudiumt. č. rodičovská dovolená |
| **Mgr. Kateřina Brázdová****(od 18.3. 2013)** | **uč. 2. stupně** | **14** | - samostudium- Moderní učitel a multimédia – modul interaktivní třída, ZVAS České Budějovice (rozsah 30 hodin) |
| **Mgr. Renáta Srncová** | **uč. 2. stupně** | **36** | - samostudium |
| **Libuše Havlová** | **vychovatelka** | **36** | - samostudium |
| **Marie Mikolášková** | **vychovatelka** | **32** | - samostudium |
| **Michaela Smažíková****(pracovní poměr ukončen k 31. 7. 2013)** | **pedagogická asistentka** | **6** | - samostudium |

**Nepedagogičtí pracovníci:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Jméno** | **Zařazení** | **Délka praxe** |
| **Dana Komínková** | **Administrativní pracovnice** | **29** |
| **Miroslav Topič** | **školník** | **28** |
| **Eva Škarvadová** | **uklízečka** | **16** |
| **Jiřina Šašková** | **uklízečka** | **44 důchodce (0,5 úvazku)** |
| **Jitka Tomková** | **uklízečka** | **32** |

**Administrativní pracovnice Dana Komínková se zúčastnila semináře na téma: „Chyby, omyly a mýty při poskytování cestovních náhrad (číslo akreditace AKI/PV-244/2003), školní Miroslav Topič se zúčastnil semináře Instruktor školního lyžování – doškolovací kurz pro instruktory školního lyžování.**

**Vzdělávání v oblasti BOZP**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Jméno, příjmení** | **Obsah školení** | **Dne:** | **Platnost do:** |
| **Mgr. Milan Kožíšek** | **Vyhl. č. 50/78 Sb. - elektro** | **23. 1. 2013** | **22. 1. 2016** |
| **Mgr Dana Hájíčková** | **Vyhl. č. 50/78 Sb. - elektro** | **23. 1. 2013** | **22. 1. 2016** |
| **Miroslav Topič** | **Vyhl. č. 50/78 Sb. - elektro** | **23. 1. 2013** | **22. 1. 2016** |
| **Mgr. Rudolf Blažek** | **Požární preventista** | **12. 2. 2014** | **11. 2. 2015** |
| **Mgr. Milan Kožíšek** | **Školení PO - vedení** |  **6. 2. 2013** |  **5. 2. 2016** |
| **Mgr. Milan Kožíšek** | **Školení BOZP - vedení** | **28. 2. 2013** | **27. 2. 2016** |
| **Mgr. Božena Kabíčková** | **Vyhl. č. 50/78 Sb. - elektro** |  **7. 3. 2013** |  **6. 3. 2016** |

**Výsledky zápisu do 1. ročníku**

**Zápis dětí do prvních tříd proběhl 24. ledna 2014.** **K zápisu přišlo celkem 38 dětí. Žádost o odklad podali rodiče 6 dětí.** **Do speciální školy na doporučení lékaře nenastoupí žádný žák.** **Zápis úspěšně zvládlo 32 žáků. Budou otevřeny 2 první třídy. 1. září 2014 nastoupí do I.A (třídní učitelka Mgr. Martina Škrhová) 18 žáků a do třídy I.B (třídní učitelka Mgr. Jaroslava Hrnčárková) 18 žáků (jedna žákyně opakuje první ročník ze zdravotních důvodů). Důvodem vyššího počtu žáků je, že někteří rodiče si odklad povinné školní docházky rozmysleli a 2 děti do 1. třídy se přistěhovaly v průběhu letních prázdnin.**

**Úspěchy žáků naší školy**

**Vědomostní soutěže:**

**Václav Maštera 2. místo – krajské kolo – logická olympiáda**

**Václav Maštera 10. místo – celostátní kolo - logická olympiáda**

**Simona Meyerová 2.-3. místo – okresní kolo – matematická olympiáda**

**Matěj Bína 4. místo – okresní kolo – matematická olympiáda**

**Markéta Mušálková 4. místo – okresní kolo – olympiáda ČJ**

**Václav Maštera 1. - 5. místo – okresní kolo – Pythagoriáda**

**Hana Marková 1. - 5. místo – okresní kolo – Pythagoriáda**

**Jan Vladimír Podlipný 1. místo – okresní kolo – recitační soutěž**

**Simona Meyerová 3. místo – okresní kolo – recitační soutěž**

**Václav Maštera, Štěpán Roman, Šimon Švikruha – 2. místo v krajské soutěži**

 **EURORÉBUS JUNIOR**

**Sportovní soutěže:**

**Martin Hána 2. místo v kumite na Mistrovství Evropy v karate v Praze**

**Tomáš Hána 4. místo v kata na Mistrovství Evropy v karate v Praze**

**Adam Hovorka 1. místo v běhu na 50 m (okresní olympiáda)**

 **3. místo ve skoku dalekém (okresní olympiáda)**

 **3. místo v okresním kole atletického čtyřboje**

**Petr Švejda 1. místo v okresním kole silového čtyřboje**

**Jaroslav Kolář 2. místo v běhu na 50 m (okresní olympiáda)**

**Karolína Skaláková 2. místo v okresním přeboru družstev ve sportovní**

 **gymnastice**

**David Svoboda 3. místo ve vrhu koulí (okresní olympiáda)**

**Matěj Kabát 3. místo ve skoku dalekém (okresní olympiáda)**

**Tereza Fejfarová 3. místo v krajském kole plavání v polohové štafetě**

 **na 4 x 50 m**

**Kateřina Habrová 3. místo v okresní soutěži ve sportovní gymnastice**

**Štěpánka Filipová 3. místo v mezinárodních závodech řízených lodních**

 **Modelů (Austria Cup)**

**Základní škola Bechyně, Libušina obsadila celkově 4. místo v celostátní soutěži ve sběru starého papíru.**

**Údaje o výsledcích inspekce provedené ČŠI**

**Ve školním roce 2013/2014 neproběhla na naší škole žádná inspekce provedená ČŠI.**

**Výsledky přijímacího řízení žáků 9. ročníku**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Jméno** | **9.A 2013/2014** |  |
|  |
| **1. Albrecht Dominik** | **SOŠ a SOU Hněvkovice** | **SŠ obch., služeb a řemesel Tábor** | **U** |
| **Opravář zemědělských strojů** | **automechanik** |
| **2. Bareš Filip** | **OA Tábor** | **SPŠ strojní a stavební Tábor** | **M** |
| **obchodní akademie** | **stavebnictví** |
| **3. Drdová Jana** | **OA Tábor** | **OA Tábor** | **M** |
| **ekonomické lyceum** | **obchodní akademie** |
| **4. Filipová Nikola** | **SPGŠ Prachatice** | **SZŠ Tábor** | **M** |
| **předškolní a mimoškolní pedagogika** | **zdravotnický asistent** |
| **5. Hemerová Iva** | **SOŠ veterinární, mechanizační a zahradnická** | **SOŠ ekologická a potravinářská Veselí nad Lužnicí** | **M** |
| **veterinářství** | **analýza potravin** |
| **6. Kohoutek Martin** | **SOŠ a SOU Hněvkovice** | **SOŠ a SOU Hněvkovice** | **U** |
| **opravář zemědělských strojů** | **podkovář a zemědělský kovář** |
| **7. Kotrbová Veronika** | **SPŠ strojní a stavební Tábor** | **SPŠ Volyně** | **M** |
| **stavebnictví** | **stavebnictví** |
| **8. Mikšovský František** | **SPŠ strojní a stavební Tábor** | **SŠ spojů a inf. Tábor** | **M** |
| **strojírenství** | **Informační technologie** |
| **9. Mušálková Markéta** | **Gymnázium PdC Tábor** | **Soukromé gymnázium Tábor** | **M** |
| **gymnázium** | **gymnázium – živé jazyky** |
| **10. Roháčová Veronika** | **SŠ obch., služeb a řemesel Tábor** | **SŠ obch., služeb a řemesel Tábor** | **U** |
| **kuchař - číšník** | **cukrář (cukrář – výroba)** |
| **11. Vičíková Veronika** | **SPGŠ Prachatice** | **SZŠ Tábor** | **M** |
| **předškolní a mimoškolní pedagogika** | **zdravotnický asistent** |
| **12. Zuntová Veronika** | **OA Tábor** | **OA ČB** | **M** |
| **obchodní akademie** | **obchodní akademie** |
| **13. Svoboda David** | **COP Sezimovo Ústí** | **COP Sezimovo Ústí** | **M/****U** |
| **mechanik seřizovač** | **operátor skladování** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Jméno** | **8.A 2013/2014** |
| **1. Kohout Petr** | **SŠ obch., služeb a řemesel Tábor** | **SOŠ a SOU Milevsko** | **U** |
| **automechanik** | **strojní mechanik** |

**M = maturitní obor U = učební obor**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **přijat(a)** |

**Dále byli ke studiu osmiletého gymnázia přijati Václav Maštera a Alena Kupská z 5. A.**

**Zpráva o hospodaření školy za rok 2013**

**Čerpání městské dotace:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Položka** | **Celkem** | **ZŠ** | **ŠD** | **ŠK** |
| **501 Spotřeba materiálu** | 294.887,70 | 240.571,90 | 11.181,- | 43.134,80 |
| **502 Spotřeba energie** | 1.399.793,- | 1.399.793,- |  |  |
| **511 Opravy a udržování** | 223.730,- | 223.730,- |  |  |
| **512 Cestovné** |  1.693,- |  1.693,- |  |  |
| **513 Náklady na reprezentaci** |  2.080,- |  2.080,- |  |  |
| **518 Ostatní služby** | 443.317,82 | 437.887,80 | 2.938,02 | 2.492,- |
| **521 Mzdové náklady** |  27.000,- |  27.000,- |  |  |
| **524 Zák. soc. pojištění** |  46.124,- |  46.124,- |  |  |
| **525 Jiné soc. pojištění** |  6.834,- |  6.834,- |  |  |
| **527 Zákonné soc. náklady** |  12.343,50 |  12.343,50 |  |  |
| **541 Smluvní pokuty** |  12.569,- |  12.569,- |  |  |
| **549 Ostatní náklady z činnosti** |  17.864,- |  17.864,- |  |  |
| **551 Odpisy** |  43.025,- |  43.025,- |  |  |
| **558 DDHM** |  123.222,26 |  123.222,26 |  |  |
| **563 Kurzové ztráty** |  3.077,65 |  3.077,65 |  |  |
| **569 Ostatní finanční náklady** |  710,63 |  710,63 |  |  |
| 551 Odpisy majetku |  37.296,- |  37.296,- |  |  |
| 558 Náklady z DDHM |  190.868,98 |  190.868,98 |  |  |
| **Náklady celkem** | **2.659.460,37** | **2.599.624,55** | **14.119,02** | **45.626,80** |

**Čerpání státní dotace (UZ 33353):**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Položka** | **Celkem** | **ZŠ** | **ŠD** | **ŠK** |
| 501 Spotřeba materiálu |  74.723,27 |  74.723,27 |  |  |
| 512 Cestovné |  28.346,- |  28.346,- |  |  |
| 518 Ostatní služby |  27.243,- |  27.243,- |  |  |
| 521 Mzdové náklady | 6.955.222,- | 6.955.222,- |  |  |
| 524 Zákonné pojištění  | 2.265.435,- | 2.265.435,- |  |  |
| 525 Jiné soc. pojištění |  20.264,- |  20.264,- |  |  |
| 527 Zákonné sociální náklady |  75.764,- |  75.764,- |  |  |
| 558 Náklady z DDHM |  85.002,73 |  85.002,73 |  |  |
| **Náklady celkem** | **9.532.000,-** | **9.532.000,-** |  |  |

**Čerpání dotace „Comenius “ (org 4217):**

|  |  |
| --- | --- |
| **Položka** | **Náklady, výnosy** |
| 512 Cestovné |  41.075,- |
| 518 Ostatní služby |  91.975,99 |
| 521 Mzdové náklady |  2.050,- |
| 524 Zákonné pojištění |  - 3.400,- |
| 563 Kurzové ztráty |  - 922,- |
| 549 Ostatní náklady z činnosti |  2.507,- |
| 558 Náklady z DDHM |  6.507,02 |
| **Celkem** |  **133.285,99** |

**Čerpání dotace EU – peníze školám (UZ 33123):**

|  |  |
| --- | --- |
| **Položka** | **Spotřeba** |
| 501 Spotřeba materiálu |  35.936,- |
| 518 Ostatní služby |  45.282,- |
| 521 Mzdové náklady |  3.400,- |
| **Náklady celkem** |  **84.618,-** |

**Výnosy:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Položka** | **Celkem** | **Hlavní činnost** | **Vedlejší činnost** |
| **601 Výnosy z prodeje vl. výrobků** | 24.542,- | 24.542,- |  |
| Výnosy školního klubu | 67.190,- | 67.190,- |  |
| Poplatky ŠD |  71.500,- |  71.500,- |  |
| 603 Pronájmy |  115.661,50 |  115.661,50 |  |
| 604 Výnosy z prodeje zboží  |  590,- |  590,- |  |
| 644 Výnosy z prodaného materiálu |  321,- |  321,- |  |
| 662 Úroky |  6.367,80 |  6.367,80 |  |
| 648 Čerpání fondů |  5.250,- |  5.250,- |  |
| 649 Ostatní výnosy z činnosti |  133.297,73 |  133.297,73 |  |
| 663 Kurzové zisky  |  664,- |  664,- |  |
| 672 Dotace (město) |  2.500.000,- |  2.500.000,- |  |
| 672 Dotace státní (UZ 33353) |  9.532.000,- |  9.532.000,- |  |
| 672 Dotace státní (UZ 33123) |  84.618,- |  84.618,- |  |
| 672 Dotace státní (UZ 33015) |  |  |  |
| 672 Dotace státní (UZ 33017) |  |  |  |
| 672 Dotace státní (UZ 33027) |  |  |  |
| **Výnosy celkem** | **12.542.002,03** | **12.542.002,03** |  |

|  |
| --- |
| **Rekapitulace – hospodaření se státní dotací (UZ 33353)** |
| Výnosy (dotace) | 9.532.000,- |
| Náklady | 9.532.000,- |
| **Hospodářský výsledek** |  **0,-** |

|  |
| --- |
| **Rekapitulace – hospodaření s dotací EU-peníze školám (UZ 33123)** |
| Výnosy (dotace) |  84.618,- |
| Náklady |  84.618,- |
| **Hospodářský výsledek** |  **0,-** |

|  |
| --- |
| **Rekapitulace – hospodaření s dotací Comenius (org 4217)** |
| Výnosy (dotace) |  133.285,99 |
| Náklady |  133.285,99 |
| **Hospodářský výsledek** |  **0,-** |

|  |
| --- |
| **Rekapitulace – hospodaření s městskou dotací**  |
| Výnosy (dotace + tržby) 2.500.000,- + 292.098,04 | 2.792.098,04 |
| Náklady | 2.659.460,37 |
| **Hospodářský výsledek** |  **+132.637,67**  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Hospodářský výsledek celkem:** | **+132.637,67** |

**Finanční částka 132.637,67 Kč byla převedena do rezervního fondu školy.**

**Přehled klasifikace a chování**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **1. A** | **2. A** | **3. A** | **4. A** | **5. A** | **6. A** | **7. A** | **8. A** | **9. A** |
| **I.****p****o****l****o****l****e****t****í** | průměrná známka třídy | **1,000** | **1,022** | **1,224** | **1,209** | **1,315** | **1,643** | **1,456** | **1,594** | **1,698** |
| prospělo | 28 | 23 | 24 | 17 | 27 | 25 | 19 | 19 | 12 |
| neprospělo | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 1 |
| Pochvala ředitele školy | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| pochvala třídního učitele | 2 | 14 | 8 | 0 | 11 | 10 | 10 | 9 | 1 |
| napomenutí třídního učitele | 1 | 3 | 6 | 0 | 2 | 3 | 3 | 6 | 0 |
| důtka třídního učitele | 0 | 0 | 1 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| důtka ředitele školy | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 2 |
| 1. stupeň z chování | 28 | 23 | 24 | 17 | 27 | 25 | 19 | 20 | 12 |
| 2. stupeň z chování | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 3. stupeň z chování | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 |
| Počet neomluvených hodin | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 145 | 0 |
| **II.****p****o****l****o****l****e****t****í** | průměrná známka třídy | **1,015** | **1,054** | **1,286** | **1,305** | **1,276** | **1,725** | **1,587** | **1,618** | **1,733** |
| prospělo | 27 | 23 | 24 | 17 | 25 | 25 | 19 | 20 | 13 |
| neprospělo | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 |
| pochvala ředitele školy | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 2 | 3 | 1 |
| pochvala třídního učitele | 13 | 18 | 6 | 0 | 13 | 11 | 10 | 13 | 1 |
| napomenutí třídního učitele | 0 | 5 | 4 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| důtka třídního učitele | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| důtka ředitele školy | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 |
| 1. stupeň z chování | 28 | 23 | 24 | 17 | 25 | 25 | 19 | 20 | 13 |
| 2. stupeň z chování | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3. stupeň z chování | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 |
| počet neomluvených hodin | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 24 | 0 | 448 | 0 |

**Pozn.:** Neomluvené hodiny v 6.A a v 8.A měli pouze dva žáci, kteří do školy přestoupili během školního roku. Situace žáka v 8.A byla řešena s OSPOD.

**Zameškané hodiny - přehled**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **I. pololetí** | **II. pololetí** |
| **počet hodin** | **průměr na žáka** | **počet hodin** | **průměr na žáka** |
| **1.A** | 889 | 31,75 | 929 | 33,18 |
| **2.A** | 584 | 25,39 | 743 | 32,30 |
| **3.A** | 1 030 | 41,20 | 703 | 28,12 |
| **4.A** | 521 | 30,65 | 556 | 32,71 |
| **5.A** | 794 | 31,76 | 1 292 | 51,68 |
| **6.A** | 778 | 29,92 | 1 266 | 48,69 |
| **7.A** | 1 301 | 68,47 | 1 659 | 87,32 |
| **8.A** | 998 | 40,62 | 1268 | 60,38 |
| **9.A** | 599 | 46,08 | 1 007 | 77,46 |
| **Celkem:** | **7 494** | **37,30** | **9 423** | **47,83** |

**Pozn.:** uvedenypouze omluvené hodiny

**Budova školy**

 Ve školním roce 2013/2014 byla ve spolupráci se zřizovatelem provedena výměna oken na západní straně budovy. V dalších letech chceme pokračovat v dalších etapách výměny oken, protože starými okny dochází k velkým únikům tepla, okna se mnohdy samovolně otevírají, při prudkém dešti dochází k zatékání vody do objektu školy.

 Ve školní sportovní hale došlo k celkové výměně osvětlení – v hale byla umístěna klasická kancelářská zářivková svítidla, po nárazech míčem došlo k zprohýbání hliníkových lišt, které světlo odrážely, více než 1/3 zářivek již nesvítila. Dále hrozilo nebezpečí, že při přímém zásahu svítidla může dojít k rozbití zářivkových těles. Původní osvětlení bylo nahrazeno průmyslovými svítidly s tvrzeným sklem a s nižší spotřebou elektrické energie.

 Byly nově vymalovány další 4 třídy, ve všech těchto třídách bylo vyměněno linoleum, které bylo poškozené a hrozila možnost úrazu. Do 2 tříd byly zakoupeny nové pylonové tabule.

 Bylo vymalováno a položen nový koberec ve třídě, která bude sloužit od 1. září 2014 jako 3. oddělení školní družiny (vzhledem k navýšení kapacity školní družina z 50 na 70 žáků).

 Nový koberec byl položen ve školním klubu. Celkem 3 třídy byly nově vybaveny interaktivními tabulemi.

 Nově bylo řešeno i osvětlení v některých třídách – na stropě byly instalovány podhledy s novým osvětlením a přisvícením tabulí.

 I v rozpočtu zřizovatele (Město Bechyně) na rok 2015 žádá škola o finanční prostředky na II. etapu výměny oken.

**Hledání provozních úspor**

 Od září 2012 hledalo vedení školy v provozu školy finanční rezervy. Podařilo se najít roční rezervy v celkové výši cca 90.000,- Kč ročně (viz. Výroční zpráva školy za rok 2012/2013). Došlo tedy k celkovému zefektivnění provozu školy.

**Co jsme chtěli a co se podařilo zrealizovat**

Ve Výroční zprávě o činnosti školy za školní rok 2012/2013 si vedení školy vytklo základní úkoly do budoucna. Zde přinášíme krátkou rekapitulaci úkolů s poznámkami o realizaci.

**Co jsme chtěli:**

- Zatraktivnit vnitřní prostředí školy – barevná výmalba, výzdoba, hrací koutky pro děti – **daří se plnit, nové třídy jsou malovány v barevných odstínech, koncepce řešení místnosti školního klubu vychází z toho, aby žáci, kteří zde tráví volný čas, si nepřipadali jako ve škole, hřiště na školnímdvoře bylo vybaveno hracím prvkem (věž se skluzavkou) a tabulí na malování**

- Zvýšit kapacitu školní družiny – **podařilo se, na základě žádosti byla OŠMT jihočeského kraje navýšena kapacita školní družiny z 50 na 70 žáků**

- Zvyšovat průměrný počet žáků ve třídách (počítá se s dělením hodin hlavních předmětů) **- podařilo se, ve školním roce 2012/2013 byla průměrná naplněnost třídy 19,9 žáka, ve školním roce 2013/2014 vzrostla průměrná naplněnost tříd na 22,0 žáka. Vzhledem k vyššímu počtu žáků v některých třídách dochází k dělení hodin v hlavních předmětech u těchto tříd.**

- Přejmenovat školu na „Základní škola Františka Křižíka Bechyně“ – **podařilo se, od 1. 9. 2014 nese naše škola čestný název Základní škola Františka Křižíka Bechyně.**

- Pokračovat v modernizaci učeben (PC kantorům, interaktivní tabule, využívání interaktivních učebních materiálů, moderní nábytek do tříd) – **podařilo se, ve školním roce 2013/2014 byly zakoupeny 3 interaktivní tabule do učeben ( v současné době má škola 9 interaktivních tabulí).**

- Rekonstruovat jazykovou učebnu (varianty: 116.000,- Kč – Economy, 207.000,- Kč Standard) – **nebylo provedeno, vyučující cizích jazyků byli s vedením školy na exkurzi v ZŠ Bechyně, Školní ulice, kde tuto učebnu mají. Vyučující se shodli na tom, že pro výuku cizích jazyků je lepší interaktivní tabule**

- Dále řešit problematiku vytápění školy – v současné době jednáme s firmou Erding a.s. o instalování vnitřního teploměru, který by reguloval topnou vodu tak, aby docházelo k úsporám tepelné energie – **bylo splněno, v budově bylo nainstalováno vnitřní čidlo teploty, nyní má firma Erding pravidelné informace o teplotě v budově, nedochází tedy již k vytápění školy na základě teplot z venkovního čidla.**

- V rámci spolupráce se zřizovatelem započít výměnu okem – dochází k velkým únikům tepla (alespoň severní a západní část) + případná oprava fasády (alespoň čelní strana) – **podařilo se, díky finančnímu krytí od zřizovatele byla uskutečněna I. etapa výměny oken v západní části budovy.**

- Změnit osvětlení sportovní haly – **byla provedena výměna osvětlení v celé sportovní hale**

- Pokračovat v započatých projektech a zapojovat se do nových projektů – **plněno, škola se zapojuje do nových projektů (viz. kapitola Školní projekty a Školní projekty připravované v této výroční zprávě)**

- Na pozemku u školy osadit hrací prvky zvláště pro děti z I. stupně a ŠD – **splněno, osazen hrací prvek (věž se skluzavkou) a venkovní tabule na kreslení**

- Spolupracovat se SRPDŠ ve spolufinancování akcí pro děti – **plněno, z prostředků SRPDŠ jsou pro školu zakupovány movité věci, které formou darovacích smluv přechází do majetku zřizovatele, SRPDŠ taktéž přispívá na nákup odměn pro úspěšné žáky školy**

- Snažit se, aby škola nebyla pro děti jen „školou“, ale i místem dalších aktivit – **plněno, např. „noční hra ve škole“ – žáci poznávají školu při plnění úkolů v úplně tmě jen za svitu svíček, další aktivitou v této oblasti je působení školního klubu ve škole, kdy žáci v rámci některých zájmových kroužků využívají prostory školy.**

- Pokračovat v činnosti kroužků školního klubu – zaměřit se pestrost výběru kroužků – **plněno, nově vznikl při školním klubu např. kroužek basketbalu.**

 Zpracoval: Mgr. Milan Kožíšek, ředitel školy

**Obrazová příloha**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| http://www.zslibusina.cz/www/zslibusina/fs/wrs-galerie/9-a-se-louci-a-vzpomina/dsc-0019-thmb.jpg | http://www.zslibusina.cz/www/zslibusina/fs/wrs-galerie/navsteva-cop-v-sezimove-usti/sam-1160-thmb.jpg | http://www.zslibusina.cz/www/zslibusina/fs/wrs-galerie/exkurze-do-terezina/img-3901-thmb.jpg |
| **Školní akademie** | **Exkurze – COP Sezimovo Ústí** | **Exkurze - Terezín** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| http://www.zslibusina.cz/www/zslibusina/fs/wrs-galerie/comenius-3-den-v-bechyni/img-3310-thmb.jpg | http://www.zslibusina.cz/www/zslibusina/fs/wrs-galerie/tym-comenius-na-baltu/img-2471-thmb.jpg | http://www.zslibusina.cz/www/zslibusina/fs/wrs-galerie/tym-comenius-v-berline/img-2335-thmb.jpg |
| **Comenius v Bechyni** | **Comenius na Baltu** | **Comenius v Berlíně** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| http://www.zslibusina.cz/www/zslibusina/fs/wrs-galerie/comenius-u-more/img-3631-thmb.jpg | http://www.zslibusina.cz/www/zslibusina/fs/wrs-galerie/navsteva-mesta-ovieda-a-muzea-sideru/img-3677-thmb.jpg | http://www.zslibusina.cz/www/zslibusina/fs/wrs-galerie/sbirame-papir-chranime-prirodu/019-thmb.jpg |
| **Comenius u Atlantiku** | **Comenius v Oviedu** | **Projekt 72 hodin – sběr papíru** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| http://www.zslibusina.cz/www/zslibusina/fs/wrs-galerie/radime-na-techmanii/img-3829-thmb.jpg | http://www.zslibusina.cz/www/zslibusina/fs/wrs-galerie/pasovani-na-ctenare20140607193225/img-0051-thmb.jpg | http://www.zslibusina.cz/www/zslibusina/fs/wrs-galerie/5-a-v-muzeu-karla-zemana/img-2675-thmb.jpg |
| **Techmánie Plzeň - exkurze** | **Pasování prvňáků na čtenáře** | **Muzeum Karla Zemana** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| http://www.zslibusina.cz/www/zslibusina/fs/wrs-galerie/navsteva-v-ceske-televizi/img-0766-thmb.jpg | http://www.zslibusina.cz/www/zslibusina/fs/wrs-galerie/navstivili-jsme-londyn/100-1081-thmb.jpg | http://www.zslibusina.cz/www/zslibusina/fs/wrs-galerie/ukazky-dravcu/p4090005-thmb.jpg |
| **Exkurze – Česká televize** | **Londýn – týdenní pobyt** | **Ukázky dravců** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| http://www.zslibusina.cz/www/zslibusina/fs/wrs-galerie/detsky-karneval/p2280030-thmb.jpg | http://www.zslibusina.cz/www/zslibusina/fs/wrs-galerie/certovska-nadilka/004-thmb.jpg | http://www.zslibusina.cz/www/zslibusina/fs/wrs-galerie/planetarium-a-doba-ledova/img-2796-thmb.jpg |
| **Dětský karneval** | **Mikulášská nadílka** | **Doba ledová - exkurze** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| http://www.zslibusina.cz/www/zslibusina/fs/wrs-galerie/den-zeme-v-praze/p4290045-thmb.jpg | http://www.zslibusina.cz/www/zslibusina/fs/wrs-galerie/tanecni-krouzek/dscn1859-thmb.jpg | http://www.zslibusina.cz/www/zslibusina/fs/wrs-galerie/v-hale-se-blyskalo-olympijske-zlato/p9130078-thmb.jpg |
| **Den Země** | **Taneční kroužek** | **Olympijský vítěz D. Svoboda** |

**Vyjádření školské rady**

Vyjádření školské rady k Výroční zprávě Základní školy Bechyně, Libušina 164 za rok 2013/2014

|  |
| --- |
| **Vyjádření:****Školská rada schvaluje Výroční zprávu o činnosti za školní rok 2013/2014.****Podpisy:****Bc. Alena Šlechtová, předsedkyně školské rady …………………………….** **Mgr. Martina Škrhová, členka školské rady …………………………….** **Ing. Jiří Kokeš, člen školské rady …………………………….** **V Bechyni dne 23. 10. 2014**  |